

2026년도 군포시 노동종합복지관 제7차 경력직 직원 채용공고

군포시 노동종합복지관에서는 시민들의 건강/복지/문화를 함께 만들어 나갈 의욕적이고 진취적인 인재를 아래와 같이 모집합니다.

2026년 7월 28일

군포시 노동종합복지관장

1. 채용 일정

구분	일정	비고
서류접수	2026. 7. 28.(화) ~ 8. 12.(수) 15:00까지	발표 8. 13.(목)
면접일	2026. 8. 18.(화) ~ 8. 21.(금) 14:00	
최종합격자 발표	2026. 8. 28.(금)	
임용후보자 등록 및 임용	제출서류 및 결격사유 조회 종료 후 협의	

※ 사정에 의해 일정 변동 사유 발생 시 개별통보

2. 채용분야 및 인원

직급	채용분야	구분	인원	담당업무
일반직 6급	경영지원팀 회계	경력직	1명	1) 회계 및 행정업무 - 예산, 세무, 4대 보험, 퇴직연금 등 - 자체 결산 가능자 또는 경험자 - 재무제표 작성 가능자 또는 경험자 - 급여계산 가능자 2) 기타 관장이 필요하다고 인정하는 업무

3. 채용 방법

- 복지관 홈페이지 및 구직사이트 공고
- 서류전형, 면접, 인사위원회를 거쳐 최종합격자 발표
- 기타 자세한 사항은 채용공고문 참조

4. 지원 자격

○ 채용자격기준

자격 기준		직무내용
필수	- 회계 관련 자격증 소지자(국가공인자격증) - 연 령: 만 18세 이상 60세 이하	회계업무
1가지 이상 충족	- 공무원 9급 이상 경력자 - 국가 및 지자체 투자기관의 공무원 9급 상당 직급으로 1년 6개월 이상 경력자 - 상법 및 공법상 법인사업체에서 채용 분야 3년 이상 경력자 - 전항 각호에 준하는 경력이 있다고 인정되는 자	
우대	- 경력자(3년 이상) - 공공기관 및 유사 기관 경력 우대, 자체 결산 가능자 우대	

※ 담당 업무 가능자 - 채용분야 담당업무 참고

○ 결격사유

결격사유

< 다음 중 어느 하나에 해당하는 사람은 직원으로 임용할 수 없음 >

- 피성년후견인 또는 피한정후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- 금고 이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- 금고 이상의 형을 선고 받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 「병역법」에 의한 병역의무를 기피한 사실이 있는 사람
- 전직 근무기관에서 징계에 의하여 파면 또는 해임(징계면직 포함)된 사람으로서 그 징계처분을 받은 날부터 파면은 5년, 해임(징계면직 포함)은 3년이 경과되지 아니한 사람
- 최근 부정합격으로 채용이 취소된 후 5년이 경과하지 아니한 사람
- 신체검사 결과 채용실격으로 판정된 사람
- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조와 「아동복지법」 제29조의3에 따라 성범죄경력 및 아동학대 관련 범죄전력 등의 결격사유가 없는 자

5. 근무조건

- 근무일자 : 2026년 9월 1일(화) 예정 *수습기간 6개월
(자세한 임용 일자는 기관과 협의)

○ 근무시간 : 주 5일(월~금), 1일 8시간, 주40시간 / 09:00~18:00

○ 보수수준 : 군포시 노동종합복지관 보수규정(일반직 6급 이상)에 의함

※ 제수당 별도.

6. 전형 내용

구분	주요내용
원서접수	○ 접수기간 : 2026. 7. 28.(화) ~ 8. 12.(수) 15:00까지 ○ 접수방법 : 이메일 접수 ○ 접수처 - 이메일 : recruit@gpstar.or.kr
서류전형	○ 지원자의 자격 적격 유무 심사 - 지원서, 자격증 등 서류 누락, 파일 인식 불가, 자기소개서 불성실 작성자 제외 - 합격자 발표 : 2026. 8. 13.(목) 홈페이지 공지
면접시험	○ 서류전형 합격자에 한해 실시 - 2026. 8. 18.(화) ~ 8. 21.(금) 14:00 - 합격 시 면접일정 공지 및 개별통보 - 자기소개 및 질의응답(다대다 또는 개별면접)
최종 합격자 발표	○ 2026. 8. 28.(금) - 홈페이지 공지
임용 예정일	○ 2026. 9. 1.(화)예정 (자세한 임용 일자는 기관과 협의)

* 적격자 접수 미달 시 채용하지 않을 수 있음

7. 제출서류

구분	주요내용
원서접수	1. 자기소개서 2. 경력경험기술서 * 관련분야 경력 등을 상세히 기재 3. 개인정보수집 및 이용동의서 4. 건강보험자격득실확인서 / 경력(재직)증명서 *2가지 모두 제출 5. 자격증 사본 * 필수
최종 합격 시 제출서류	1. 이력서 * 군포시노동종합복지관 양식 2. 채용신체검사서 3. 주민등록등본 4. 통장 사본 5. 성인지양성평등교육 확인서 6. 아동학대신고자의무교육 확인서

* 이메일 원서접수 시 PDF파일만 가능, 작성 및 접수 요령은 첨부파일 ‘제출서류양식’ 참고

* 모든 서류 공고일로부터 1개월 이내

* 최종 합격 시 제출 서류는 합격자통보 이후 상세 안내

* 지원 시 기재된 증명서류 허위 및 미제출 시 합격을 취소함

8. 이의신청 안내

구분	주요내용
대상자	○ 시험단계별 불합격자
접수기간	○ 합격자 발표일로부터 3일 이내
접수방법	○ ‘채용 결과 이의신청서’ 를 작성 후 본인 서명 또는 날인 및 스캔(PDF파일) 하여 담당자 이메일(recruit@gpstar.or.kr)로 제출
예외사항	○ 해당 채용 전형과 무관하거나 이의제기와 상관없는 채용제도, 절차 등에 대한 문의 사항 및 질의 사항 ○ 심사위원 성명, 타 응시자 전형결과 등 개인정보 관련 내용

* 본인 서명 또는 날인이 되지 않은 경우 청구하지 않은 것으로 간주

9. 기타 안내사항

- 제출서류 미제출, 허위 기재 등으로 인한 일체의 불이익(채용취소 포함)은 응시자 본인에게 책임이 있으며, 전형 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.
- 최종합격자의 경우라도 신체검사나 신원조회 결과 부적격자로 판명되면 합격이 취소됨.
- 응시서류의 기재착오, 제출서류 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함.
- 면접 시 과반수 면접위원 점수가 70점 이하일 경우 불합격 처리됨.
- 지원자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 채용 여부가 확정된 날 이후 30일까지의 기간에 제출된 서류의 반환을 청구할 수 있으며, 이 기간까지 제출된 서류의 반환을 청구하지 않을 경우 「개인정보보호법」에 따라 파기함.
- 최종합격자가 채용 후 3개월 이내에 임용 포기, 채용 후 즉시 퇴직, 채용 결격사유 발생 시 재공고 없이 다음 순위자를 합격자로 선발할 수 있음.
- 해당 분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음.
- 기타 자세한 사항은 군포시 노동종합복지관 경영지원팀(031-688-8124)으로 문의하시기 바랍니다.